

**SVEUČILIŠTE U RIJECI
FAKULTET ZA LOGOPEDIJU**



**PRAVILNIK O DIPLOMSKOM RADU NA DIPLOMSKOM SVEUČILIŠNOM STUDIJU
LOGOPEDIJA FAKULTETA ZA LOGOPEDIJU
SVEUČILIŠTA U RIJECI**

Rijeka, 10.12.2025

SADRŽAJ

I.	Opće odredbe	3
II.	Diplomski rad	3
III.	Prijava teme diplomskog rada	3
IV.	Izrada i izgled diplomskog rada	4
V.	Prijava diplomskog rada	5
VI.	Obrana i ocjena diplomskog rada	6
VII.	Isprava o završetku studija i promocija	7
VIII.	Oduzimanje akademskog naziva	7
IX.	Prijelazne i završne odredbe	7

Na temelju članka 32. Pravilnika o studijima i studiranju Sveučilišta u Rijeci (KLASA: 030-01/23-01/12, URBROJ: 2170-137-01-23-1 pročišćeni tekst od 25. srpnja 2023. godine) i članka 17. Pravilnika Fakulteta za logopediju Sveučilišta u Rijeci (KLASA:602-03/25-01/02, URBROJ:2170-137-03-25-14) Fakultetsko vijeće Fakulteta za logopediju na 11. sjednici održanoj dana 10. prosinca 2025. godine donijelo je

P R A V I L N I K
O DIPLOMSKOM RADU NA DIPLOMSKOM SVEUČILIŠNOM STUDIJU LOGOPEDIJA
FAKULTETA ZA LOGOPEDIJU SVEUČILIŠTA U RIJECI

I. Opće odredbe

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se način prijave teme diplomskog rada, izrade diplomskog rada, ocjenjivanja i obrane diplomskog rada, promocije te postupak oduzimanja akademskog naziva stečenog na diplomskom studiju Logopedija (u daljnjem tekstu: Studij) čiji je nositelj Fakultet za logopediju Sveučilišta u Rijeci.

Članak 2.

Diplomski sveučilišni studij Logopedija završava polaganjem svih ispita te izradom i obranom diplomskoga rada sukladno studijskom programu.

II. Diplomski rad

Članak 3.

- (1) Diplomski rad je samostalan stručni ili znanstveni rad koji obrađuje utvrđenu temu.
- (2) Diplomskim radom student dokazuje kompetencije i postizanje ishoda učenja pri rješavanju stručnih i znanstvenih problema u području logopedije te korištenje teorijskoga i praktičnog znanja stečenog tijekom studija.

III. Prijava teme diplomskog rada

Članak 4.

- (1) Student koji je upisom u završnu godinu studija upisao kolegij Diplomski rad odabire mentora i temu diplomskog rada najkasnije do početka ljetnog semestra.
- (2) Student popunjava Obrazac za prijavu teme diplomskog rada (Privitak 1) i predaje ga mentoru na potpis. Potpisani obrazac za prijavu teme diplomskog rada student predaje putem platforme Merlin.
- (3) Popis mentora i tema diplomskih radova usvaja se na Fakultetskom vijeću.

- (4) Nakon što Fakultetsko vijeće odobri temu i mentora, studentska služba upisuje podatke u ISVU sustav.

Članak 5.

- (1) Mentori pri izradi diplomskih radova mogu biti nastavnici u znanstveno-nastavnim zvanjima, zaposlenici Fakulteta te vanjski suradnici.
- (2) Student pri izradi diplomskog rada može imati i sumentora koji ravnopravno s mentorom sudjeluje u mentoriranju rada.
- (3) Studentu se pri izradi diplomskih radova može imenovati i sumentor izabran na suradničko radno mjesto viši asistent.
- (4) Fakultet vodi evidenciju o opterećenosti mentora i početkom akademske godine po potrebi može odrediti broj tema koje svaki mentor može ponuditi studentima.
- (5) Mentor i sumentor dužni su studenta uputiti na literaturu, način prikupljanja i obrade podataka te pružiti podršku i smjernice tijekom izrade rada.
- (6) Student može promijeniti mentora i temu. Na pismeni zahtjev studenta (Privitak 2) promjenu mentora odobrava Fakultetsko vijeće uz prethodnu suglasnost novog mentora.
- (7) Izbor nove teme i mentora može se zatražiti samo jednom, a konačnu odluku o izmjeni donosi Fakultetsko vijeće.

IV. Izrada i izgled diplomskog rada

Članak 6.

- (1) Student je obavezan izrađivati diplomski rad samostalno.
- (2) Student je obavezan tijekom izrade rada redovito izvještavati mentora i s njim se konzultirati.
- (3) Student nakon izrade diplomskog rada na službeni e-mail mentoru predaje digitalni primjerak diplomskog rada.
- (4) Mentor daje odgovor/mišljenje na diplomski rad u roku od 30 dana.

Članak 7.

- (1) Diplomski rad se, u dogovoru s mentorom, piše i brani na hrvatskom ili engleskom jeziku.
- (2) Diplomski rad predaje se u digitalnom formatu i otisnut računalnim pisačem na papiru formata A4 (21 x 29,7 cm).
- (3) Uz suglasnost mentora, diplomski rad može biti predan i u formatu nekog od znanstvenih izdavača, uz dodatak Proširenog sažetka o čemu mentor obavještava Fakultetsko vijeće.
- (4) Rad mora biti oblikovan prema *Uputama za izradu diplomskog rada* objavljenim na mrežnim stranicama Fakulteta za logopediju Sveučilišta u Rijeci.

V. Prijava diplomskog rada

Članak 8.

- (1) Student dostavlja mentoru rad u PDF formatu. Nakon prihvaćanja završne verzije diplomskog rada, mentor pregledava rad softverom za provjeru autentičnosti/izvornosti (Turnitin). Po završetku procjene, mentor ispunjava *Izvešće o provedenoj provjeri izvornosti studentskog rada* (Privitak 3). Postotak preklapanja diplomskog rada u generiranom Izveštaju ne smije prelaziti 24%.
- (2) Ukoliko je rad zadovoljio provjeru izvornosti, student ispunjava Obrazac za prijavu diplomskog rada (Privitak 4). Obrazac potpisuje mentor.
- (3) Student u studentsku službu predaje potpisani Obrazac za prijavu diplomskog rada, Izveštaj o izvornosti, jedan primjerak diplomskog rada u tiskanom obliku te šalje diplomski rad u digitalnom obliku studentskoj službi te administratoru fakulteta.
- (4) Studentska služba provjerava formalne preduvjete potrebne za završetak studija (je li student ispunio sve obveze studija, tj. je li ostvario sve nastavnim programom predviđene ECTS bodove te da li je podmirio eventualna dugovanja prema Studiju).
- (5) Mentor u dogovoru s dekanom Fakulteta i drugim nastavnicima Studija predlaže Povjerenstvo za obranu diplomskog rada. Administrator fakulteta šalje diplomski rad povjerenstvu minimalno 7 dana prije datuma obrane.
- (6) Studentska služba zakazuje usmenu obranu te o zakazanom terminu obavještava studenta. Studentska služba za dan obrane diplomskog rada ispisuje obrazac Zapisnika diplomskog rada (Privitak 5) kojeg prilaže tiskanom primjerku diplomskog rada za mentora. Zapisnik popunjava mentor i članovi Povjerenstva za obranu diplomskog rada po završetku obrane diplomskog rada.

Članak 9.

- (1) Uz suglasnost mentora, student koji je tijekom studija izradio jedan ili više znanstvenih ili stručnih radova predanih u znanstveno-stručni časopis koji po obimu istraživanja odgovaraju potrebnom angažmanu za izradu diplomskog rada, a po tematici području studija, može podnijeti zahtjev Fakultetskom vijeću da se takav rad ili radovi priznaju kao diplomski rad.
- (2) Isti se rad može priznati samo jednom studentu, o čemu odlučuje mentor.
- (3) Mentor, suautor na predmetnom radu ili radovima, podnosi Fakultetskom vijeću Izvešće o sadržaju rada, obimu i složenosti istraživanja te doprinosu studenta na temelju kojeg Vijeće studija može donijeti odluku o priznavanju rada ili radova kao diplomskog rada. Ako objavljeni rad nije priznat kao diplomski, student izrađuje diplomski rad prema *Uputama za izradu diplomskog rada* objavljenim na mrežnim stranicama fakulteta.
- (4) Izvešće o sadržaju rada, obimu i složenosti istraživanja te doprinosu uz predmetni znanstveni ili stručni rad/radove te Prošireni sažetak na hrvatskom jeziku (ako je rad na engleskom jeziku) čine sastavni dio dokumentacije koju student predaje umjesto diplomskog rada u digitalnom i tiskanom obliku.

VI. Obrana i ocjena diplomskog rada

Članak 10.

- (1) Diplomski rad se brani pred Povjerenstvom za obranu diplomskog rada (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo). Povjerenstvo se sastoji od predsjednika, mentora i još jednog člana.
- (2) Povjerenstvo predlaže mentor u dogovoru s dekanom Fakulteta i ostalim nastavnicima Fakulteta.
- (3) Obrana diplomskog rada je javna. Obrana diplomskog rada odvija se u svečanom ozračju, stoga su članovi Povjerenstva zaobranu, pristupnici i svi nazočni na obrani rada dužni svoje ponašanje, izgled i odijevanje prilagoditi značaju obrane diplomskog rada.
- (4) Obrana diplomskog rada sastoji se od usmenog prikaza rezultata diplomskog rada u trajanju od 10 do 15 minuta i provjere znanja iz područja diplomskog rada. Pod provjerom znanja podrazumijeva se da student odgovara na pitanja vezana uz sadržaj diplomskog rada koja mu postavlja Povjerenstvo. Pitanja se upisuju u zapisnik.
- (5) Studentu koji je opravdano spriječen pristupiti obrani diplomskog rada, može se zakazati novi termin obrane.

Članak 11.

- (1) Ocjenu obrane diplomskog rada određuje Povjerenstvo odmah nakon održane obrane, i to na temelju ocjene diplomskog rada, prikaza diplomskog rada i odgovora tijekom obrane.
- (2) Ako se članovi Povjerenstva prilikom ocjenjivanja ne slože, konačnu odluku donosi Dekan Fakulteta.
- (3) Predsjednik povjerenstva u Zapisnik diplomskog rada upisuje, a mentor potpisuje ocjenu.
- (4) Ocjena obrane diplomskog rada ulazi u ukupni prosjek ostvaren u tijeku studija. Vrijednost ECTS bodova stečenih pisanjem i obranom diplomskog rada pribraja se vrijednostima ECTS bodova stečenih tijekom studija.
- (5) Studentska služba konačnu verziju diplomskog rada dostavlja Knjižnici radi objave u digitalnom repozitoriju. Diplomski rad student pohranjuje u repozitorij uz dodjeljivanje odgovarajuće CC BY licence, u skladu s Politikom otvorene znanosti Sveučilišta u Rijeci.

Članak 12.

- (1) Kada se kandidatu priopćava negativna ocjena diplomskoga rada, obvezno se navode razlozi za takvu ocjenu i oni se unose u zapisnik.
- (2) Kandidat čija je obrana diplomskog rada ocijenjena negativnom ocjenom treba izabrati prijaviti novu temu za izradu diplomskog rada. Postupak se može provesti najviše dva puta.

VII. Isprava o završetku studija i promocija

Članak 13.

- (1) Studentu koji je s uspjehom završio studij i stekao akademski naziv sveučilišni/a magistar/a, izdaje se diploma i dopunska isprava o studiju.
- (2) Diploma koju izdaje Sveučilište u Rijeci javna je isprava. Diplomom se potvrđuje završetak studija i stjecanje određenog akademskog naziva.
- (3) Diplomu potpisuje rektor/rektorica, a ovjerava se suhim žigom ili drugim odgovarajućim postupkom, sukladno aktima Sveučilišta.
- (4) Promoviranje studenata koji su uspješno završili studij obavlja Dekan i od njega imenovani promotori, svečanim činom promocije.
- (5) Sveučilišnim magistrima se izdaje potvrda o uspješno završenom studiju i stečenom akademskom nazivu u roku od sedam dana od dana završetka studija.

VIII. Oduzimanje akademskog naziva

Članak 14.

- (1) Akademski naziv oduzima se ako se utvrdi da je stečen protivno propisanim uvjetima za njegovo stjecanje i grubim kršenjem pravila Studija.
- (2) Pokretanje i provođenje postupka oduzimanja akademskog naziva provodi se u skladu s odredbama Statuta Sveučilišta u Rijeci i Pravilnika o studijima Sveučilišta u Rijeci.

IX. Prijelazne i završne odredbe

Članak 15.

Fakultetsko vijeće će sukladno ovom Pravilniku, za svaku akademsku godinu donijeti Uputu o rokovima vezanima uz izradu i obranu diplomskoga rada. Uputa se dostavlja studentima i mentorima objavom na službenim stranicama Fakulteta.

Članak 16.

Za tumačenje pojedinih odredbi Pravilnika nadležno je Fakultetsko vijeće Fakulteta.

Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Fakulteta.

KLASA: 007-01/25-01/52
URBROJ: 2170-137-03-25-28
Rijeka, 10. prosinca 2025.

DEKAN
izv. prof. dr. sc. Zdravko Kolundžić



Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Fakulteta dana 11. prosinca 2025. godine te stupa na snagu osmog dana od dana objave.

Privitak 1. Obrazac za prijavu teme diplomskog rada

logri

Fakultet za
logopediju

uniri

SVEUČILIŠTE U RIJECI
FAKULTET ZA LOGOPEDIJU
Rijeka, Ulica Radmile Matejčić 2

OBRAZAC ZA PRIJAVU TEME DIPLOMSKOG RADA

PODACI O DIPLOMSKOM RADU	
Ime i prezime studenta pristupnika:	Unesite ime i prezime.
Naslov diplomskog rada:	Unesite naslov diplomskog rada.
Naslov diplomskog rada na engleskom jeziku:	Unesite naslov diplomskog rada na engleskom jeziku.
Ime i prezime mentora/mentorice:	Unesite ime i prezime mentor/mentorice.
Ime i prezime sumentora/sumentorice: (ako je primjenjivo)	Unesite ime i prezime sumentora/sumentorice.
Sažetak nacrtu diplomskog rada: (cilj rada, problemska pitanja, metodologija istraživanja – 2500 znakova s razmacima)	
Unesite sažetak nacrtu diplomskog rada.	

Datum predaje: Odaberite datum.

Potpis studenta/studentice

Potpis mentora/mentorice

Potpis sumentora/sumentorice

Sveučilište u Rijeci/University of Rijeka
Fakultet za logopediju
Faculty of Speech and Language Pathology

Radmile Matejčić 2, Rijeka, Hrvatska/Croatia
www.logo.uniri.hr OIB 64218323816
IBAN: HR5324020061100977786

logopedija@uniri.hr
MBS: 040131108
Erste&Steiermärkische Bank d.d

Privitak 2. Obrazac za promjenu teme diplomskog rada



Fakultet za
logopediju

uniri

SVEUČILIŠTE U RIJECI
FAKULTET ZA LOGOPEDIJU
Rijeka, Ulica Radmile Matejčić 2

OBRAZAC ZA PROMJENU TEME DIPLOMSKOG RADA

PODACI O DIPLOMSKOM RADU	
Ime i prezime studenta pristupnika:	Unesite ime i prezime.
Naslov odobrene teme diplomskog rada:	Unesite naslov diplomskog rada.
Ime i prezime mentora/mentorice:	Unesite ime i prezime mentora/mentorice.
Ime i prezime sumentora/sumentorice: (ako je primjenjivo)	Unesite ime i prezime sumentora/sumentorice.
Naslov nove teme diplomskog rada:	Unesite naslov nove teme diplomskog rada.
Naslov nove teme diplomskog rada na engleskom jeziku:	Unesite naslov nove teme diplomskog rada na engleskom jeziku.
Ime i prezime novog mentora/mentorice:	Unesite ime i prezime novog mentora/mentorice.
Ime i prezime novog sumentora/sumentorice: (ako je primjenjivo)	Unesite ime i prezime novog sumentora/sumentorice.
Sažetak nacrtanog novog diplomskog rada: (cilj rada, problemska pitanja, metodologija istraživanja – 2500 znakova s razmacima)	
Unesite sažetak nacrtanog novog diplomskog rada.	

Datum predaje: Odaberite datum.

Potpis studenta/studentice

Potpis mentora/mentorice

Potpis sumentora/sumentorice

Potpis novog mentora/mentorice

Potpis novog sumentora/sumentorice

Sveučilište u Rijeci/University of Rijeka
Fakultet za logopediju
Faculty of Speech and Language Pathology

Radmile Matejčić 2, Rijeka, Hrvatska/Croatia
www.logo.uniri.hr OIB 64218323816
IBAN: HR5324020061100977786

logopedija@uniri.hr
MBS: 040131108
Erste&Steiermärkische Bank d.d



Fakultet za
logopediju

uniri

IZVJEŠĆE O PROVEDENOJ PROVJERI IZVORNOSTI STUDENTSKOG RADA

Opći podatci o studentu i studiju:

Sastavnica	Fakultet za logopediju, Sveučilište u Rijeci
Studij	Sveučilišni diplomski studij logopedije
Vrsta studentskog rada	Diplomski rad
Ime i prezime studenta	
OIB	

Podatci o radu studenta:

Naslov rada	
Ime i prezime mentora	
Ime i prezime sumentora	
Datum predaje rada	
Identifikacijski br. podneska	
Datum provjere rada	
Ime datoteke	
Veličina datoteke	
Broj znakova	
Broj riječi	
Broj stranica	

Podudarnost studentskog rada:

Ukupno	
Izvori s interneta	
Publikacije	
Studentski radovi	

Mišljenje mentora o izvornosti studentskog rada:

Datum izdavanja mišljenja	
Rad zadovoljava uvjete izvornosti	☐
Rad ne zadovoljava uvjete izvornosti	☐
Obrazloženje mentora (po potrebi dodati zasebno)	

Datum

Potpis mentora (i/ili sumentora)



Fakultet za
logopediju



SVEUČILIŠTE U RIJECI
FAKULTET ZA LOGOPEDIJU

PRIJAVA OBRANE DIPLOMSKOGA RADA

Ime i prezime: Unesite ime i prezime.

Ime oca: Unesite ime oca.

Datum rođenja: Odaberite datum.

Mjesto rođenja: Unesite mjesto rođenja.

Grad/općina: Unesite grad/općinu.

Županija: Unesite županiju.

Država: Unesite državu.

Studij: Unesite naziv studija.

Matični broj: Matični broj studenta.

OIB: Unesite OIB studenta.

Prijavljujem obranu diplomskog rada za mjesec Unesite mjesec i godinu. godine. Položio(la) sam sve ispite, te izvršio(la) ostale obveze predviđene nastavnim planom i programom studija zaključno s danom Odaberite datum. godine.

Diplomski rad po nazivom* Unesite naziv diplomskog rada.

izradio(la) sam pod vodstvom mentora Unesite ime mentora.

*Naziv teme upisati na hrvatskom i na engleskom jeziku.

Potpis mentora/mentorice

Potpis sumentora/sumentorice

Potpis studenta/studentice

Adresa: Unesite svoju adresu.

Telefon: Unesite broj telefona.

U Rijeci, Odaberite datum predaje obrasca.

Sveučilište u Rijeci/University of Rijeka
Fakultet za logopediju
Faculty of Speech and Language Pathology

Radmile Matejčić 2, Rijeka, Hrvatska/Croatia
www.logo.uniri.hr OIB 64218323816
IBAN: HR5324020061100977786

logopedija@uniri.hr
MBS: 040131108
Erste&Steiermärkische Bank d.d



Fakultet za
logopediju

uniri

SVEUČILIŠTE U RIJECI
FAKULTET ZA LOGOPEDIJU
Rijeka, Ulica Radmile Matejčić 2

Redovni studij

Matični broj studenta: _____

Diplomski sveučilišni studij Logopedija

Broj svjedodžbe: _____

ZAPISNIK OBRANE DIPLOMSKOG RADA

Ime i prezime:	OIB:
Ime oca ili majke:	Datum rođenja:
Mjesto rođenja:	Grad/općina:
Županija:	Država:

1. Srednja ocjena u tijeku studija: _____

2. Tema diplomskoga rada (hrvatski/engleski): _____

Ocjena pismenog dijela rada: _____

3. Usmeni dio – pitanja članova povjerenstva:

Ocjena obrane rada: _____

4. Konačna ocjena rada: _____

Sveučilište u Rijeci/University of Rijeka
Fakultet za logopediju
Faculty of Speech and Language Pathology

Radmile Matejčić 2, Rijeka, Hrvatska/Croatia
www.logo.uniri.hr OIB 64218323816
IBAN: HR5324020061100977786

logopedija@uniri.hr
MBS: 040131108
Erste&Steiermärkische Bank d.d

POVJERENSTVO:

1. Predsjednik: _____

2. Mentor: _____

3. Član/sumentor: _____

Datum upisa:	
Datum izvršenja svih obveza predviđenih nastavnim planom i programom studija:	
Datum obrane diplomskog rada:	

