

UNIVERSITAS STUDIORUM FLUMINENSIS
SVEUČILIŠTE U RIJECI

uniri



PRAVILNIK
FAKULTETA ZA LOGOPEDIJU
SVEUČILIŠTA U RIJECI

Rijeka, svibanj 2025. godine

Sadržaj

1.	OPĆE ODREDBE	3
2.	ZASTUPANJE, PREDSTAVLJANJE I RUKOVOĐENJE RADOM FAKULTETA.....	4
3.	PRAVNI PROMET I ODGOVORNOST ZA OBVEZE	4
4.	DJELATNOST FAKULTETA	4
5.	USTROJ FAKULTETA.....	5
6.	TIJELA FAKULTETA.....	5
6.1.	Fakultetsko vijeće.....	6
6.1.1.	Sastav Vijeća	6
6.1.2.	Djelokrug rada Vijeća	7
6.1.3.	Odlučivanje o pitanjima od posebnog interesa za studente.....	8
6.2.	Dekan Fakulteta	8
6.2.1.	Izbor dekana	9
6.2.2.	Prestanak mandata dekana prije isteka mandata.....	10
6.2.3.	Prodekan	10
6.3.	Dekanski kolegij.....	11
6.4.	Etičko povjerenstvo Fakulteta	11
7.	PRAVA I OBVEZE NASTAVNIKA I SURADNIKA.....	11
8.	JAVNOST RADA I POSLOVNA TAJNA.....	12
9.	PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	13

Na temelju članka 6. stavka 2. Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Sveučilišta u Rijeci (KLASA: 007-01/25-03/02; URBROJ: 2170-137-01-25-72, od 18. ožujka 2025. godine) i članka 36. Privremenog Pravilnika Fakulteta za logopediju (KLASA: 602-03/25-01/02 URBROJ: 2170-137-03-25-14 od 23. travnja 2025. godine) Fakultetsko vijeće Fakulteta za logopediju Sveučilišta u Rijeci, na prijedlog vršitelja dužnosti dekana Fakulteta za logopediju na svojoj 1. sjednici održanoj dana 29. svibnja 2025. godine donosi sljedeći

PRAVILNIK

FAKULTETA ZA LOGOPEDIJU SVEUČILIŠTA U RIJECI

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim se Pravilnikom u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (dalje: Zakon) i Statutom Sveučilišta u Rijeci uređuje naziv, sjedište, djelatnost i ustroj Fakulteta za logopediju Sveučilišta u Rijeci (dalje: Fakultet), ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela te druga pitanja od značaja za poslovanje i obavljanje djelatnosti Fakulteta.
- (2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na sve osobe, neovisno o njihovoj rodnoj identitetu.

Članak 2.

- (1) Fakultet je sastavnica Sveučilišta u Rijeci (dalje: Sveučilište) bez pravne osobnosti koja organizira i izvodi sveučilišne studije te razvija znanstveni i stručni rad u području društvenih znanosti, polju logopedije. Fakultet može osnivati i izvoditi stručne studije.
- (2) Fakultet je podružnica Sveučilišta u smislu Zakona o ustanovama.
- (3) Osnivač Fakulteta je Sveučilište u Rijeci.
- (4) Temeljni akt Fakulteta je Pravilnik Fakulteta za logopediju, kojim se detaljnije uređuje sastav i djelokrug rada u skladu s odlukom o osnivanju i Statutom Sveučilišta. Pravilnik Fakulteta donosi Fakultetsko vijeće Fakulteta, uz suglasnost Senata Sveučilišta.
- (5) Fakultet sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom Sveučilišta i svojim nazivom.
- (6) Fakultet ima podračun žiro - računa Sveučilišta.
- (7) Fakultet je znanstveno-nastavna sastavnica Sveučilišta u Rijeci, upisana u sudski registar ustanova kod Trgovačkog suda u Rijeci kao podružnica Sveučilišta te u Upisnik visokih učilišta koji vodi ministarstvo nadležno za poslove znanosti i visokog obrazovanja.

Članak 3.

- (1) Naziv Fakulteta na hrvatskom jeziku glasi: Sveučilište u Rijeci, Fakultet za logopediju, a na engleskom jeziku: University of Rijeka, Faculty of Speech and Language Pathology.
- (2) Kratica Fakulteta je LOGRI.
- (3) Sjedište Fakulteta je u Rijeci, Radmile Matejčić 5 (Sveučilišni kampus na Trsatu).

Članak 4.

- (1) Fakultet ima svoj pečat i žig.

- (2) Pečat Fakulteta je okruglog oblika i sadrži u središtu grb Sveučilišta te uz rub, s gornje strane, natpis „Sveučilište u Rijeci“, a s donje strane „Fakultet za logopediju“.
- (3) Okrugli pečat promjera 38 mm, odnosno 25 mm upotrebljava se u obavljanju javnih ovlasti sukladno odredbama Zakona i drugih propisa.
- (4) Za ostalo poslovanje upotrebljava se pečat pravokutnog oblika veličine 50 x 15 mm, odnosno 25 x 8 mm s nazivom „Sveučilište u Rijeci, Fakultet za logopediju“.
- (5) Fakultet ima suhi žig veličine 38 mm, izgleda suglasno stavku 2. ovog članka.
- (6) Odluku o izradi, broju, obliku i načinu upotrebe pečata i žiga te o osobama odgovornim za njihovu uporabu i čuvanje donosi dekan Fakulteta.

2. ZASTUPANJE, PREDSTAVLJANJE I RUKOVOĐENJE RADOM FAKULTETA

Članak 5.

Fakultetska tijela su: Fakultetsko vijeće (dalje: Vijeće), Dekan Fakulteta (dalje: dekan) i Dekanski kolegij.

Članak 6.

- (1) Dekan zastupa i predstavlja Fakultet, rukovodi njegovim radom i odgovoran je za djelatnost i poslovanje Fakulteta.
- (2) U slučaju privremene spriječenosti dekana u obavljanju svoje dužnosti (bolest i sl.), dekana zamjenjuje prodekan.
- (3) Prodekan obavlja dužnost dekana za vrijeme njegove privremene spriječenosti najdulje do 6 mjeseci od dana kada je utvrđena spriječenost. Nakon 6 mjeseci Vijeće pokreće postupak izbora novog dekana.
- (4) Prodekan ima sve ovlasti i obavlja sve poslove dekana sukladno Zakonu, a javne isprave i ostale akte potpisuje uz oznaku „u.z.“.

3. PRAVNI PROMET I ODGOVORNOST ZA OBVEZE

Članak 7.

- (1) Fakultet nije pravna osoba, već to pravo prema trećim osobama zadržava osnivač.
- (2) Sveučilište u Rijeci, kao osnivač Fakulteta, neograničeno odgovara za obveze Fakulteta.

4. DJELATNOST FAKULTETA

Članak 8.

- (1) Fakultet obavlja djelatnost visokog obrazovanja, djelatnost ustrojavanja i izvođenja sveučilišnih i stručnih studija te razvoj znanstvenog i stručnog rada u području društvenih znanosti, polju logopedije.
- (2) Znanstvena i stručna djelatnost uključuje:
 - obavljanje znanstvene i stručne djelatnosti, uz uvjete utvrđene Zakonom i posebnim propisima,
 - izradu i provedbu projekata, stručnih mišljenja, vještačenja i drugih aktivnosti vezanih uz djelatnost Fakulteta
 - organiziranje i održavanje domaćih i međunarodnih znanstvenih i stručnih skupova

- ostvarivanje suradnje s domaćim i inozemnim znanstvenim i visokoobrazovnim institucijama u znanstveno-istraživačkom i nastavnom radu
 - ostvarivanje suradnje s različitim vanjskim dionicima iz poslovnog, javnog i civilnog sektora s ciljem razvoja osnovne djelatnosti Fakulteta.
- (3) Pored djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, Fakultet obavlja djelatnosti koje služe osnovnoj djelatnosti i koje se obavljaju u manjem opsegu, a osiguravaju cjelovitost i potrebni standard sustava visokog obrazovanja i znanosti:
- pružanje stručnih i/ili profesionalnih usluga i savjetovanja,
 - izdavačku, knjižničnu i informatičku djelatnost za potrebe visokog obrazovanja, znanstvene i stručne djelatnosti,
 - ustrojavanje i izvođenje programa stručnog usavršavanja za potrebe cjeloživotnog učenja.
- (4) Fakultet može, u skladu sa Zakonom i bez upisa u sudski registar obavljati i druge djelatnosti koje služe unapređivanju djelatnosti visokog obrazovanja, znanstvene i stručne djelatnosti

5. USTROJ FAKULTETA

Članak 9.

- (1) Radi obavljanja znanstvene, nastavne i stručne djelatnosti, na Fakultetu se mogu ustrojiti zavodi, katedre, laboratoriji i centri kao ustrojstvene jedinice te znanstvene grupe.
- (2) Ustroj, naziv i djelokrug rada unutarnjih ustrojbenih jedinica propisan je Pravilnikom o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta Fakulteta za logopediju.
- (3) Znanstvene grupe imaju zadaću obavljanja znanstvenih i stručnih istraživanja i projekata te obavljanja praktičnog dijela nastave.

Članak 10.

- (1) Unutarnja organizacija Fakulteta, naziv i djelokrug rada unutarnjih ustrojstvenih jedinica, izbor i ovlasti rukovoditelja ustrojstvenih jedinica te popis radnih mjesta i uvjeta koje trebaju ispunjavati zaposlenici na tim radnim mjestima propisuje se Pravilnikom o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta Fakulteta za logopediju.
- (2) Pravilnik o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta donosi dekan, uz suglasnost Vijeća.
- (3) Posebnom odlukom Vijeća, a na prijedlog dekana, utvrđuje se naziv i broj ustrojstvenih jedinica Fakulteta.

6. TIJELA FAKULTETA

Članak 11.

Tijela Fakulteta su: Fakultetsko vijeće Fakulteta za logopediju (dalje: Vijeće), Dekan Fakulteta (dalje: dekan) i Dekanski kolegij.

6.1. Fakultetsko vijeće

Članak 12.

Stručno vijeće Fakulteta je Fakultetsko vijeće.

6.1.1. Sastav Vijeća

Članak 13.

- (1) Sastav Vijeća čine:
 - svi redoviti profesori u trajnom izboru, redoviti profesori, izvanredni profesori, docenti, zaposleni na neodređeno vrijeme koji ostvaruju najmanje 50 % ili više radnog vremena na Fakultetu,
 - svi suradnici zaposleni na suradničkim radnim mjestima koji ostvaruju najmanje 50 % ili više radnog vremena na Fakultetu,
 - predstavnici studenata koji čine najmanje 10 % članova Vijeća, od čega najviše 20 % čine studenti poslijediplomskih studija,
 - dekan i prodekan članovi su Vijeća po funkciji.
- (2) U radu Vijeća bez prava glasa može sudjelovati dodatni broj studentskih predstavnika izabran od strane Studentskog zbora Fakulteta koji je potreban da studentski predstavnici s pravom glasa i studentski predstavnici bez prava glasa čine ukupno 20 % članova Vijeća. Studentski predstavnici bez prava glasa ne ubrajaju se u kvorum odlučivanja, odnosno u kvorum utvrđivanja potrebnog broja punopravnih studentskih predstavnika iz stavka 1. ovog članka.
- (3) Članovi Vijeća za vrijeme trajanja roditeljskog ili roditeljskog dopusta, slobodne studentske godine, privremene nesposobnosti za rad (npr. dugotrajno bolovanje) te u drugim opravdanim slučajevima propisanim Zakonom, kolektivnim ugovorom ili općim aktom Sveučilišta, ne sudjeluju u radu Vijeća te ne čine ukupan broj članova Vijeća.

Članak 14.

- (1) Predstavnike studenata u Vijeću bira Studentski zbor Fakulteta, u skladu s posebnim propisom. Izbornu jedinicu čine svi upisani studenti studija koje ustrojava i izvodi Fakultet.
- (2) Studentski predstavnici koje biraju studenti u skladu sa zakonom kojim se uređuju studentske organizacije i pravilnikom Fakulteta čine 10 % članova Vijeća od čega najviše 20 % čine studenti poslijediplomskih studija. Postotni izračun od 10 % predstavnika studenata u Vijeću zaokružuje se na prvi viši cijeli broj. Ako izabranom predstavniku studenata prestane mandat prije isteka vremena na koji je izabran, zamjenjuje ga njegov zamjenik, koji dužnost predstavnika preuzima do kraja mandata.
- (3) Studentski predstavnici ne sudjeluju u glasovanju u postupku izbora nastavnika i suradnika na radna mjesta.

Članak 15.

Tajnik sudjeluje u radu Vijeća bez prava glasa.

Članak 16.

- (1) Mandat članova Vijeća traje 3 godine.
- (2) Mandat predstavnika studenata traje 3 godine odnosno do prestanka statusa studenta.
- (3) Ista osoba može biti ponovno izabrana za predstavnika u Vijeću.

6.1.2. Djelokrug rada Vijeća

Članak 17.

- (1) Vijeće u skladu sa Zakonom, Statutom Sveučilišta i ovim Pravilnikom:
- provodi postupak izbora i razrješenja dekana,
 - na prijedlog dekana bira i razrješava prodekana,
 - donosi poslovnik o svom radu,
 - donosi odluke o nastavnim, znanstvenim i stručnim pitanjima,
 - donosi financijski plan Fakulteta,
 - usvaja godišnje izvješće dekana,
 - na prijedlog dekana donosi Pravilnik Fakulteta i druge opće akte Fakulteta,
 - donosi misiju i strategiju razvoja Fakulteta,
 - usvaja prijedlog dijela programskog ugovora koji se odnosi na Fakultet,
 - na prijedlog dekana bira voditelje ustrojstvenih jedinica Fakulteta,
 - predlaže izmjene i dopune postojećih i nove studentske programe,
 - predlaže broj upisnih mjesta na pojedinom studiju,
 - donosi dodatne kriterije za izbor u znanstveno-nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta zaposlenika Fakulteta,
 - na prijedlog dekana donosi odluke vezane uz kadrovsku politiku,
 - predlaže Senatu dodjelu počasnog naslova *professor emeritus* Sveučilišta osobi iz redova zaposlenika Fakulteta,
 - imenuje mentore asistentima i višim asistentima, te mentore i voditelje na studijima,
 - provodi reizbore i izbore na znanstveno-nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta zaposlenika,
 - provodi reizbore i izbore naslovnih nastavnika,
 - obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom, Statutom Sveučilišta, ovim Pravilnikom i općim aktima Sveučilišta i Fakulteta.
- (2) Vijeće može imenovati odbore i povjerenstva u skladu s ovim Pravilnikom, Statutom Sveučilišta i drugim općim aktom.
- (3) Vijeće poslove iz svoga djelokruga obavlja na sjednicama. Vijeće može odlučivati ako je na sjednicama nazočno više od polovice ukupnog broja njegovih članova.
- (4) Sjednice Vijeća saziva i njima predsjedava dekan.
- (5) Vijeće donosi odluke javnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova, izuzevši slučajeve u kojima Zakon, Statut Sveučilišta, ovaj Pravilnik ili drugi opći akt određuje drugačije.
- (6) U slučaju podijeljenog broja glasova kod donošenja odluka Vijeća odlučuje glas dekana.
- (7) Rad Vijeća i način donošenja odluka pobliže se određuje Poslovníkom Vijeća u skladu s ovim Pravilnikom, Statutom Sveučilišta ili drugim općim aktom.

6.1.3. Odlučivanje o pitanjima od posebnog interesa za studente

Članak 18.

- (1) Pitanja od posebnog interesa za studente su ona vezana za promjenu uvjeta studiranja, osiguranje kvalitete studija, izmjene nastavnih programa, utvrđivanje izvedbenih planova studija, studentski standard te donošenje općih akata kojima se utvrđuju pitanja vezana za studente.
- (2) Prilikom odlučivanja o pitanjima od posebnog interesa za studente, studentski predstavnici imaju pravo suspenzivnog veta.
- (3) Suspenzivni veto studentski predstavnici mogu upotrijebiti ako to zatraži natpolovična većina studentskih predstavnika u Vijeću.
- (4) Nakon suspenzivnog veta Vijeće ponovno raspravlja o navedenom pitanju najranije u roku od 8 dana.
- (5) U ponovljenom odlučivanju odluka se donosi natpolovičnom većinom svih članova Vijeća i na nju se ne može upotrijebiti suspenzivni veto.

6.2. Dekan Fakulteta

Članak 19.

- (1) Dekan predstavlja i zastupa Fakultet, rukovodi njegovim radom, njegov je čelnik i voditelj.
- (2) Znak časti dekana je dekanski lanac.
- (3) Dekan je odgovoran za provedbu odluka sveučilišnih tijela i odluka Vijeća.
- (4) Dekan obavlja sljedeće dužnosti:
 - organizira rad i poslovanje Fakulteta,
 - skrbi o razvoju ljudskih potencijala te predlaže Vijeću odluke o kadrovskoj politici,
 - predlaže Vijeću donošenje Pravilnika i općih akata te donosi opće akte koji nisu u nadležnosti Vijeća,
 - izrađuje prijedlog dijela programskog ugovora koji se odnosi na Fakultet,
 - predlaže financijski plan Fakulteta,
 - upravlja izvršenjem financijskog plana Fakulteta u skladu sa Zakonom, Statutom Sveučilišta i odredbama programskog ugovora,
 - upravlja imovinom Fakulteta uz prethodnu suglasnost Vijeća u skladu sa Zakonom i Statutom Sveučilišta,
 - podnosi Vijeću godišnja financijska izvješća,
 - predlaže Vijeću voditelje ustrojstvenih jedinica Fakulteta,
 - saziva i predsjedava sjednicama Vijeća,
 - osniva radne grupe i povjerenstva,
 - odobrava rad nastavnika izvan Fakulteta,
 - imenuje, prema potrebi, pomoćnike, savjetnike te stalna i privremena povjerenstva za obavljanje poslova iz svoga djelokruga,
 - obavlja druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom Sveučilišta te općim aktima Sveučilišta i Fakulteta.
- (5) Dekan je obavezan Vijeću i Senatu Sveučilišta podnijeti godišnje izvješće o provedbi strategije Fakulteta, izvješće o poslovanju i provedbi dijela programskog ugovora i druga izvješća utvrđena Statutom Sveučilišta.
- (6) Dekan ima pravo poduzimati sve pravne radnje u ime i za račun Fakulteta u vrijednosti do uključivo 60.000,00 eura.

- (7) Za pravne radnje u vrijednosti iznad 60.000,00 eura do uključivo 200.000,00 eura dekanu/dekan u je potrebna suglasnost rektora, a za pravne radnje u vrijednosti iznad 200.000,00 eura suglasnost rektora i Senata.

Dekanu u radu pomaže prodekan. Prodekana imenuje i razrješava Vijeće na prijedlog dekana.

6.2.1. Izbor dekana

Članak 20.

- (1) Za dekana može biti izabran nastavnik Fakulteta na znanstveno-nastavnom radnom mjestu izvanrednog profesora, redovitog profesora ili redovitog profesora u trajnom izboru u radnom odnosu na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu na Fakultetu.
- (2) Mandat dekana traje 3 godine te se ista osoba može još jednom ponovno izabrati.
- (3) Izbornom sjednicom Vijeća predsjedava dekan ako nije kandidat u izboru ili dobno najstariji član Vijeća.

Članak 21.

- (1) Postupak izbora dekana pokreće Vijeće, najkasnije 6 mjeseci prije isteka mandata postojećem dekanu, a pokreće se donošenjem odluke o pokretanju postupka za izbor dekana te imenovanjem tročlanog povjerenstva za provođenje postupka prikupljanja prijava koji prethodi samom izboru.
- (2) Povjerenstvo prikuplja prijave kandidata za izbor dekana od ustrojstvenih jedinica ili nastavnika osobno.
- (3) Kandidati za dekana dužni su, u roku od 15 dana od dana imenovanja povjerenstva, uz prijavu i životopis podnijeti i vlastiti program rada za mandatno razdoblje. Program rada treba biti usklađen sa strategijom razvoja Sveučilišta.
- (4) Nepravovremeni i nepotpuni prijedlog povjerenstvo će odbaciti.
- (5) Po isteku roka iz prethodnog stavka povjerenstvo je dužno u daljnjem roku od 8 dana dostaviti izvješće Vijeću sa životopisima kandidata za dekana i njihovim programima rada, a u daljnjem roku od 15 dana dekan je obavezan sazvati sjednicu Vijeća.

Članak 22.

- (1) Na izbornoj sjednici Vijeće utvrđuje, a prije pristupa glasovanju, koji kandidati ispunjavaju uvjete za dekana na osnovi izvješća povjerenstva za izbor dekana.
- (2) Vijeće bira dekana tajnim glasanjem.
- (3) Za dekana je izabran kandidat koji je dobio natpolovičnu većinu glasova ukupnog broja članova Vijeća.
- (4) Ako niti jedan od kandidata ne dobije potreban broj glasova, glasanje se ponavlja za dva kandidata koji su dobili najveći broj glasova u prethodnom glasanju.
- (5) Ako ni u ponovljenom glasanju niti jedan od kandidata ne dobije potreban broj glasova, glasanje se ponavlja samo za kandidata koji je dobio veći broj glasova.
- (6) U slučaju da Vijeće ne izabere dekan, a na istoj sjednici na kojoj dekan nije izabran pokreće se ponovni postupak za izbor dekana.

Članak 23.

- (1) Postupak izbora dekana mora završiti najkasnije 2 mjeseca prije isteka mandata postojećeg dekana.
- (2) Ako se dekan ne izabere u rokovima iz stavka 1. ovoga članka, rektor će imenovati za vršitelja dužnosti dekana osobu koja ispunjava uvjete propisane člankom 13., stavkom 1., najduže na vrijeme od 1 godine, u kojem roku vršitelj dužnosti dekana ima obvezu organizirati izbor dekana.

6.2.2. Prestanak mandata dekana prije isteka mandata

Članak 24.

- (1) Dekanu mandat prestaje prije isteka vremena na koje je izabran:
 - ostvarivanjem prava na mirovinu,
 - prestankom ugovora o radu,
 - prelaskom na drugu dužnost,
 - zasnivanjem radnog odnosa s drugom pravnom osobom ili nastavnom bazom izvan Sveučilišta.
- (2) Dekan može biti razriješen prije isteka mandata ako:
 - sam zatraži razrješenje,
 - nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Fakultetu veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti,
 - ne postupa prema zakonu, Statutu Sveučilišta, ovom Pravilniku i drugim općim aktima,
 - nastupe razlozi koji prema zakonu, Statutu Sveučilišta, ovom Pravilniku ili propisima o radu dovode do prestanka radnog odnosa.
- (3) Prijedlog za razrješenje dekana podnosi najmanje jedna trećina članova Vijeća ili u slučajevima utvrđenim Zakonom i Statutom Sveučilišta, rektor. Postupak razrješenja provodi Vijeće. Vijeće o razrješenju dekana odlučuje natpolovičnom većinom svih članova. Sjednicom Vijeća na kojoj se odlučuje o razrješenju dekana predsjeda dobno najstariji član Vijeća.
- (4) U slučaju razrješenja dekana rektor imenuje vršitelja dužnosti dekana najduže na vrijeme od 1 godine u kojem roku vršitelj dužnosti dekana ima obvezu organizirati izbor novog dekana.
- (5) Vršitelj dužnosti dekana mora ispunjavati uvjete propisane člankom 13. stavkom 1.

6.2.3. Prodekan

Članak 25.

- (1) Dekanu u radu pomaže prodekan.
- (2) Mandat prodekana traje do isteka mandata dekana.
- (3) Za prodekana može biti izabran nastavnik na znanstveno-nastavnom radnom mjestu u radnom odnosu na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu na Fakultetu.
- (4) Prodekana bira Vijeće, na prijedlog dekana.
- (5) U odluci o izboru prodekana pobliže se određuje područje njegova djelovanja, prava, obveze i nadležnost.
- (6) Prodekan za svoj rad odgovara dekanu i Vijeću.

Članak 26.

- (1) Na prijedlog dekana, prodekan može biti razriješen dužnosti prije isteka mandata na koji je biran.
- (2) Prodekana razrješuje dužnosti Vijeće na prijedlog dekana.
- (3) U slučaju razrješavanja, Vijeće bira na prijedlog dekana prodekana, po postupku propisanim ovim Pravilnikom.

6.2.4. Tajnik

Članak 27.

- (1) Tajnika Fakulteta bira se na temelju javnog natječaja.
- (2) Na radno mjesto tajnika Fakulteta može biti zaposlena osoba koja ima završeni sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij prava i najmanje tri godine iskustva rada u struci.
- (3) Tajnik Fakulteta obavlja pravne i upravne poslove, tumači zakone i druge propise, obavlja poslove predviđene zakonom, Statutom Sveučilišta, ovim Pravilnikom te ostalim općim aktima Fakulteta.
- (4) Tajnik je odgovoran za izvršenje stručno-administrativnih, pravnih i drugih općih poslova na Fakultetu.
- (5) Tajnik Fakulteta za svoj rad odgovara Dekanu Fakulteta.

6.3. Dekanski kolegij

Članak 28.

- (1) Dekanski kolegij je savjetodavno tijelo dekana a, koji s dekanom raspravlja o svim pitanjima bitnim za rad Fakulteta i pomaže mu u vođenju znanstvene, stručne, nastavne i politike ljudskih resursa.
- (2) Dekanski kolegij uz dekana čine prodekan, voditelji laboratorija i tajnik fakulteta, a po potrebi i drugi članovi koje imenuje dekan.

6.4. Etičko povjerenstvo Fakulteta

Članak 29.

- (1) Zaposlenici Sveučilišta i sastavnica Sveučilišta obvezni su poštivati etička načela u nastavnoj, znanstvenoj odnosno umjetničkoj djelatnosti, stručnom radu, međusobnim odnosima i javnom istupanju.
- (2) Etičko povjerenstvo Fakulteta osniva se radi promicanja i zaštite etičkih načela iz stavka 1. ovog članka te odlučivanja o kršenju Etičkog kodeksa Sveučilišta.
- (3) Sastav, mandat i djelokrug rada Etičkog povjerenstva Fakulteta utvrđen je Etičkim kodeksom Sveučilišta.
- (4) Etičko povjerenstvo Fakulteta najmanje jednom godišnje podnosi Vijeću i Vijeću časti Sveučilišta izvješće o svom radu.

7. PRAVA I OBVEZE NASTAVNIKA I SURADNIKA

Članak 30.

- (1) Nastavnici i suradnici dužni su uredno izvršavati nastavne i druge obveze u skladu sa Zakonom, Statutom Sveučilišta, ovim Pravilnikom i drugim općim aktima Sveučilišta i Fakulteta te obveze u odnosu na znanstveni i stručni rad koji obavljaju na Fakultetu.

- (2) Nastavnici i suradnici Fakulteta dužni su, uz poslove utvrđene Zakonom i drugim propisima, sudjelovati u radu Vijeća i drugih radnih tijela, obavljati i druge dužnosti u skladu s ovim Statutom, Statutom Sveučilišta i drugim općim aktima.

Članak 31.

- (1) Ako je to u interesu unapređenja nastave i znanstvenog rada na Fakultetu, nastavnici i suradnici mogu dobiti plaćeni ili neplaćeni dopust radi boravka i stručnog usavršavanja na drugoj znanstvenoj ili nastavnoj ustanovi u zemlji i inozemstvu.
- (2) Dopust iz prethodnog stavka ovoga članka može biti odobren u trajanju do godine dana.
- (3) Dopust do 30 dana odobrava dekan, a za dopust duži od 30 dana odobrava dekan na temelju suglasnosti Vijeća.
- (4) Neplaćeni dopust može se odobriti i zbog drugih opravdanih razloga, sukladno zakonu i aktima Sveučilišta i Fakulteta.

8. JAVNOST RADA I POSLOVNA TAJNA

Članak 32.

- (1) Rad Fakulteta je javan.
- (2) Fakultet osigurava pravodobno i istinito obavješćavanje svojih zaposlenika kao i zainteresiranih osoba o pitanjima od interesa za ostvarivanje svojih prava i obveza, o obavljanju svoje djelatnosti i o svom radu, kao i o drugim pitanjima od interesa za djelatnost Fakulteta.
- (3) Javnost se obavješćuje sredstvima javnog priopćenja, izdavanjem posebnih publikacija, oglašavanjem na mrežnoj stranici Fakulteta, na oglasnim pločama i sl.
- (4) Samo dekan ili po njemu ovlaštena osoba može putem sredstava javnog priopćavanja obavješćivati javnost o radu Fakulteta.

Članak 33.

- (1) Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju Fakulteta i štetilo njegovom poslovnom ugledu i interesu odnosno interesu i ugledu zaposlenih i studenata.
- (2) Poslovnom tajnom smatraju se osobito podaci:
 - koje dekan proglasi poslovnom tajnom,
 - koje kao poslovnu tajnu Fakultet sazna od drugih pravnih osoba,
 - koji se odnose na poslove što ih Fakultet obavlja za potrebe javnih tijela ako su zaštićeni odgovarajućim stupnjem tajnosti,
 - koji sadrže ponude na natječaj do objavljivanja rezultata natječaja,
 - drugi podaci koji su zakonom ili drugim propisom utvrđeni tajnim podacima.
- (3) Podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu drugim osobama mogu priopćavati samo dekan ili osoba koju on ovlasti.

9. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

Do donošenja općih akata u skladu s ovim Pravilnikom primjenjivat će se postojeći opći akti Fakulteta i Sveučilišta, osim odredbi koje su protivne Zakonu, Statutu Sveučilišta ili ovom Pravilniku.

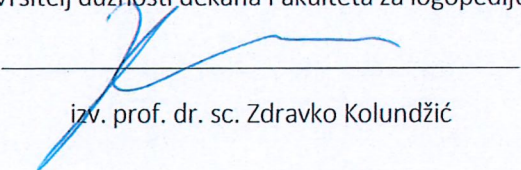
Članak 35.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Privremeni Pravilnik Fakulteta za logopediju (KLASA: 007-01/25-03/02; URBROJ: 2170-137-01-25-104 od 23. travnja 2025. godine).

Članak 36.

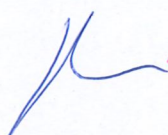
Ovaj Pravilnik nakon dobivene suglasnosti Senata Sveučilišta u Rijeci stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Fakulteta za logopediju.

Vršitelj dužnosti dekana Fakulteta za logopediju



izv. prof. dr. sc. Zdravko Kolundžić

Ovaj Pravilnik Fakulteta za logopediju objavljen je na oglasnoj ploči Fakulteta za logopediju dana 18. lipnja 2025. godine te stupa na snagu dana 29. lipnja 2025. godine.



KLASA: 007-01/25-01/43
URBROJ: 2170-137-03-25-6
U Rijeci, 29. svibnja 2025. godine